

Số: /SYT-NV
V/v hướng dẫn (bổ sung)
một số hoạt động chuyên môn
tại các chốt kiểm dịch PC dịch Covid-19

Bà Rịa - Vũng Tàu, ngày tháng 4 năm 2020

Kính gửi:

- Giám đốc Trung tâm Y tế Dự phòng;
- Giám đốc TTYT Phú Mỹ, Xuyên Mộc, Châu Đức.

Triển khai ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở Y tế tại cuộc họp giao ban ngành Y tế ngày 15/4/2020; Sở Y tế hướng dẫn (bổ sung) một số hoạt động chuyên môn tại các chốt kiểm dịch PC dịch Covid-19 như sau:

1) Khai báo y tế:

Hoạt động khai báo y tế là một trong hai nhiệm vụ chính của nhân viên y tế tại các chốt kiểm dịch để sàng lọc, phát hiện người đến tỉnh Bà Rịa-Vũng Tàu có yếu tố dịch tễ trong vòng 14 ngày trước đó và/hoặc ca nghi ngờ bệnh, ca xác định bệnh Covid-19. Yêu cầu Giám đốc các TTYT chỉ đạo nhân viên y tế tại chốt kiểm dịch phải triển khai đồng thời việc kiểm tra hành khách có sốt, ho, khó thở hay không và việc hướng dẫn hành khách khai báo y tế.

Việc khai báo được tiến hành trên giấy (mẫu kèm theo) hoặc khai báo trên mạng (nhập đường link tokhaiyte.vn hoặc sử dụng mã QR trên iphone)

Nhân viên y tế có trách nhiệm xem xét nhanh các tờ khai báo y tế. Khi phát hiện bất cứ lái xe, hành khách nào có lời khai bất thường trên tờ khai báo y tế hoặc phát hiện bất cứ lái xe, hành khách nào có dấu hiệu bất thường (có sốt, ho hoặc khó thở), không cho phép phương tiện lưu thông tiếp mà phải xử trí như Văn bản 950/SYT-NV ngày 09/4/2020 của Sở Y tế hướng dẫn.

Cuối ngày, nhân viên mang tất cả Phiếu khai báo y tế nộp về Khoa Kiểm soát dịch bệnh; cuối đợt nộp về Sở Y tế (phòng Nghiệp vụ).

2) Trang phục của nhân viên y tế:

Nhân viên y tế tại chốt kiểm dịch phải mang khẩu trang y tế, trang phục phòng hộ (mũ, kính mắt hoặc tấm chắn giọt bắn, áo quần, ủng).

Thải bỏ khẩu trang, trang phục phòng hộ sử dụng một lần tại chốt kiểm dịch: khẩu trang y tế được cấp 2 chiếc/ 1 người/ 1 ngày và trang phục phòng hộ được cấp 2 bộ/ 1 người/ 1 ngày. Khi nhân viên y tế thay ra, bỏ khẩu trang và/hoặc trang phục phòng hộ đã sử dụng vào thùng màu vàng. Trong ca trực 24g, trường hợp nhân viên y tế phát hiện có bất cứ lái xe, hành khách nào có dấu hiệu bất thường (có sốt, ho hoặc khó thở) chưa loại trừ là ca nghi ngờ nhiễm Covid-19, thì khẩu trang, trang phục phòng hộ sử dụng một lần của nhân viên y tế được xem là chất thải có nguy cơ nhiễm SARS-CoV-2, xử lý theo quy định tại khoa Kiểm soát

nhiễm khuẩn của Trung tâm Y tế; Trường hợp ca trực 24g không phát hiện có bất cứ lái xe, hành khách nào có dấu hiệu bất thường (có sốt, ho hoặc khó thở), khẩu trang, trang phục phòng hộ sử dụng một lần thải ra và xử lý như rác sinh hoạt.

Trung tâm Y tế lập kế hoạch hoạt động của chốt kiểm dịch (1 chốt 1 đợt 14 ngày), trong đó, đề xuất khẩu trang, trang phục phòng hộ cùng với tiền ăn, phụ cấp trực cho nhân viên y tế, theo quy định Nghị quyết 37/NQ-CP ngày 29/3/2020 của Chính phủ, gửi về Sở Y tế (phòng KHTC).

3) Báo cáo hoạt động kiểm dịch:

Báo cáo hàng ngày (từ lúc bắt đầu ca trực 24g đến khi đổi ca), gửi cho Trung tâm Y tế Dự phòng (email pcdbrvt@gmail.com) và Sở Y tế (email nvysytbrvt@gmail.com) trước 15g.

Nội dung báo cáo:

+ Số phương tiện vận chuyển được kiểm dịch:...

+ Số lượt người được kiểm dịch: ...

+ Số lượt người có dấu hiệu bất thường:... , cụ thể là:... , xử trí ...

Yêu cầu các đơn vị khẩn trương, nghiêm túc thực hiện ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CA tỉnh, sở GTVT (phối hợp);
- Các PGĐ Sở;
- UBND các huyện XM, PM, CĐức;
- Các phòng CM Sở Y tế (thực hiện);
- Lưu: VT, NV.

GIÁM ĐỐC

Phạm Minh An