

SỞ Y TẾ TỈNH BÀ RỊA – VŨNG TÀU  
TRUNG TÂM Y TẾ  
HUYỆN XUYỀN MỘC

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:

Xuyền Mộc, ngày tháng năm 2024

V/v tuyên truyền, hướng dẫn đăng ký, sử dụng dịch vụ công trực tuyến bằng tài khoản VneID trong thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế.

Kính gửi: Các khoa, phòng, trạm Y tế.

Thực hiện Công văn số 3250/SYT-KHTC ngày 15/08/2024 của Sở Y tế tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc tuyên truyền, hướng dẫn đăng ký, sử dụng dịch vụ công trực tuyến bằng tài khoản VneID trong thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế.

Căn cứ Công văn số 8642/UBND-VP ngày 26/6/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu về việc sử dụng tài khoản VneID và đối chiếu thông tin cá nhân với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trong thực hiện TTHC;

Để sử dụng VNeID là tài khoản duy nhất trong thực hiện thủ tục hành chính (TTHC) trên môi trường điện tử **từ ngày 01/7/2024** theo chỉ đạo của Chính phủ và UBND tỉnh, đồng thời triển khai thực hiện việc giải quyết TTHC khi tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC không sử dụng Giấy Chứng minh nhân dân mà dùng Căn cước công dân có gắn chip để quét mã QR, kiểm tra, đối chiếu thông tin cá nhân của người có yêu cầu giải quyết TTHC; Sở Y tế triển khai hướng dẫn thực hiện đăng ký sử dụng dịch vụ công trực tuyến bằng tài khoản VNeID trong thực hiện TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế theo *Hướng dẫn đính kèm*.

Đề nghị khoa, phòng, trạm Y tế đẩy mạnh tuyên truyền triển khai thực hiện khi tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC của người dân cần chủ động trong việc kiểm tra, đối chiếu thông tin cá nhân của người dân với thông tin Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC của tỉnh.

Tuyên truyền về hình thức nộp hồ sơ trực tuyến, thanh toán trực tuyến hoặc nộp hồ sơ qua dịch vụ bưu chính công ích, hỗ trợ tổ chức, cá nhân nộp hồ sơ trực tuyến (nếu có nhu cầu).

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc về cách thức nộp hồ sơ, đề nghị liên hệ với Công chức một cửa của Sở Y tế làm việc trực tiếp tại Trung tâm Phục vụ hành chính công qua số điện thoại 02543.51.55.55 bấm tiếp 106 để được hỗ trợ.

Yêu cầu trưởng các khoa, phòng, trạm Y tế phổ biến nội dung trên đến viên chức, người lao động thuộc quyền quản lý./.

*Nơi nhận:*

- Như trên;
- GD và PGD;
- Các khoa, phòng, TYT;
- Lưu VT.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Viết Như Hữu**